

FELHASZNÁLÓI CÍMKÉK ELHELYEZÉSE A FORTEPAN ADATBÁZISÁBAN

Köszöntjük a Fortepan ingyenesen használható archív fényképadatbázisában! Köszönjük, ha önkéntes munkájával segíti munkánkat és a régi fotográfiák könnyebb megismerhetőségét! Hisszük, hogy közös munkánk nem csak a kortársak számára nagy segítség, hanem a múltat megismerni kívánó fiatalabb nemzedék számára is fontos útmutató.

A Fortepan címkéi és adatainak struktúrája

A Fortepan adatbázisa kétféle címkeállománnyal dolgozik:

1. *Területi információk*, ország-, és településnevekkel, valamint olyan tájegységek nevei, amelyek az adott településen csak egyetlen helyszínhez kötődnek (pl. Balaton, Állatkert)
2. *Szabadszavas címkék*, a kép tárgyi világának és hangulatának leírására szolgál.

A felhasználók által kívülről hozzáadott címkék közül ez utóbbiakat várjuk.

A kép készítésének helyszínére és időpontjára, valamint a cselekményének bővebb leírására vonatkozó megfejtéseket továbbra is a [Fortepan Fórumon](#) várjuk, ahonnan a fórumozók jóváhagyásával kerül át a Fortepan adatai közé.

Kérjük tehát, a külső címkézés kizárólag a kép tárgyi világának, hangulatának, sajátos rövid jellemzésének leírására szorítkozzék; a helyszínekre, országokra, városokra küldött címkéket ebben a rendszerben sajnos nem tudjuk elfogadni és jóváhagyni.

Milyenek a jó címkék?

Az Önök által létrehozott címkék lehetőség szerint illeszkedjenek a jelenleg már működő struktúrába. Kérjük, használják a folyamatosan bővülő teauruszunkat, az alábbi szempontok szerint:

- A létrehozandó címkék lehetőség szerint legyenek azonosak a címkézéskor felkínált ajánlattal.
- Az újonnan felvinni kívánt, a kínálatban még nem szereplő címke lehetőleg legyen egyszavas, tömör, egzakt, világos megfogalmazású.
- Címkézéskor gondoljon az adott téma bővebb, tudományos és szinonimaszerű kidolgozására is, pl. egy osztályterem belső képénél olyan címszavakra, mint *oktatás, gyermekkor, nevelés, művelődés*.
- Címkézéskor igyekezzen a képre jellemző emberi hangulatokat is visszaadni, ha a képen hangsúlyosan kifejezésre jut az érzelem, (pl. *öröm, magány, boldogság, mosoly, szegénység, kábulat*, stb.)
- Csak olyan tárgyakról készítsen címkeleírást, amelyek az adott kompozíción belül hangsúlyos helyen láthatók, ezáltal, első ránézésre fontos szerephez jutnak.

- Ha a képen a háttérben, tehát nem hangsúlyos helyen ritka, említésre méltó, az adott korszakot jól kifejező és arra jellemző tárgyat vagy eseményt lát (pl. lornyon, rádiókészülék, névadó ünnep, stb.), szintén írja le címkéként.
- Ha úgy érzi, röviden, csupán címkékkel nem tudja jól leírni az adott témát, vagy bizonyos eszközöket, pl. járműveket típusszámmal, egyedi azonosítókkal is felismer, kérjük használja a fórumot, ahonnan az értékes adatokat közvetlenül az infomezőbe fogjuk átvezetni.
- Több címke egyszerre történő felvitelénél használjon pontosvesszőt (AltGr+?) a címkék elválasztására.

A címkézés menete

Részletes leírásunkban vegyük példaként a Fortepan összes képének nyitóképét, a híres Normafa-lejtőt, a két kalapos hölgygel!

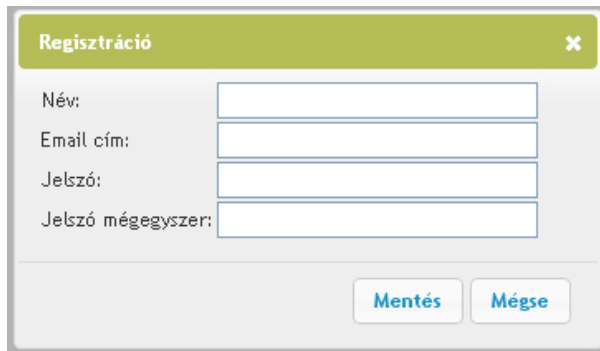


1. lépés: Regisztráció



Mindenekelőtt be kell jelentkeznie a rendszerbe. Klikkeljen a fejlécen található „Belépés”-gombra, majd a felugró ablakon válassza a „Regisztráció”-gombot!

Ne felejtse, amikor már regisztrált felhasználóként tér vissza oldalunkra, ugyanebben az ablakban kell majd bejelentkeznie, de akkor már a „Belépés”-gombra kell kattintania! (A belépésről bővebben a 2. pont alatt.)

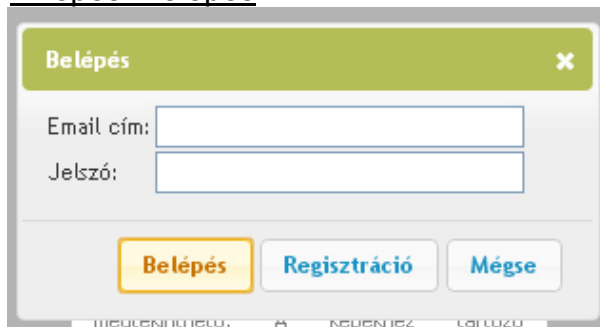


A „Regisztráció”-gombra kattintva új ablak nyílik, melyben könnyen elvégezheti a regisztrációt. Néhány adatot kell megadnia csupán, amelyet a Fortepan bizalmasan kezel.

Jelszavát jól jegyezze meg, mert rendszerünkbe nem jut el ez az adat, így ha elfelejtette, legfeljebb újat tudunk küldeni, amit a későbbiekben tetszőlegesen megváltoztathat.

Az adatmezők kitöltése után a „Mentés”-gombra kattintva elküldi rendszerünkbe a regisztrációs igényét, amit hamarosan egy válaszüzenettel, benne egy aktivációs linkkel hagyunk jóvá. Az üzenetben küldött aktivációs linkre kattintással befejeződik a regisztráció, a Fortepant a jövőben címkézésre jogosult felhasználóként is látogathatja.

2. lépés: Belépés



A Fortepan főoldalának fejlécében a „Belépés”-gombra kattintva visszajuthat ahhoz az ablakhoz, ahol email címét és jelszavát beírva, majd az ablakban lévő „Belépés”-gombra kattintva jogosultságot szerez a címkézéshez.

Amennyiben nevét és jelszavát meg szeretné változtatni, erre bármikor lehetősége nyílik, ha a fejlécben, immár

a „Profilom” elnevezésre változott gombra klikkelve kitölti az „Adatmódosítás”-ablak mezőit.

Ne felejtse, a rendszerből kilépni is ennél az ablaknál tud.

A belépést úgy is elvégezheti, ha közvetlenül a címkék hozzáadása-gombra kattint és a felugró ablaknál bejelentkezik.

3. lépés: Címkézés



Képnézegetés közben bármikor egyszerűen hozzáadható minden képhez címke. A kép alatti infósávban (ha nincsen bekapcsolva, a kép jobb alsó sarkában lévő „I” betűre kattintva megjeleníthető) a jobb szélén helyeztük el a címkézés indításához szükséges plusz-gombot, aminek segítségével másodpercek alatt, egyszerre több címkét is

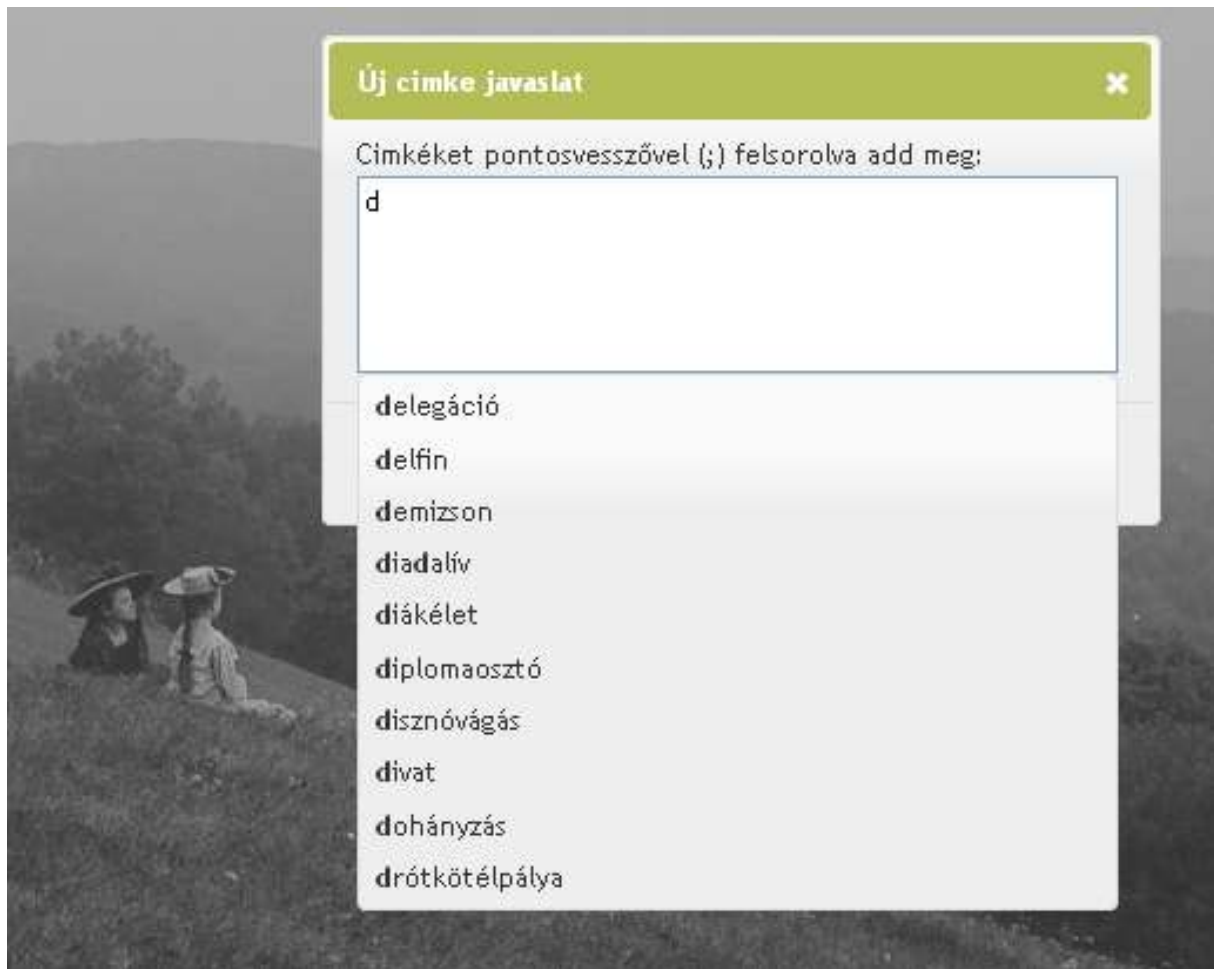
hozzáadhat egy-egy képhez.

A címkék hozzáadásánál segít egy legördülő kínálat, ami felkínálja azokat a címkéket, amelyek léteznek már a rendszerben. A kínálat a beírás alapján a létező címkék első betűitől kezd el keresni, így könnyen megtalálható az adott kifejezés, ha már szerepel a tezaurusunkban.

A képhez kiválasztott címkéket pontosvesszővel (AltGr+?) kell elválasztani egymástól, más elválasztás nem lehetséges!

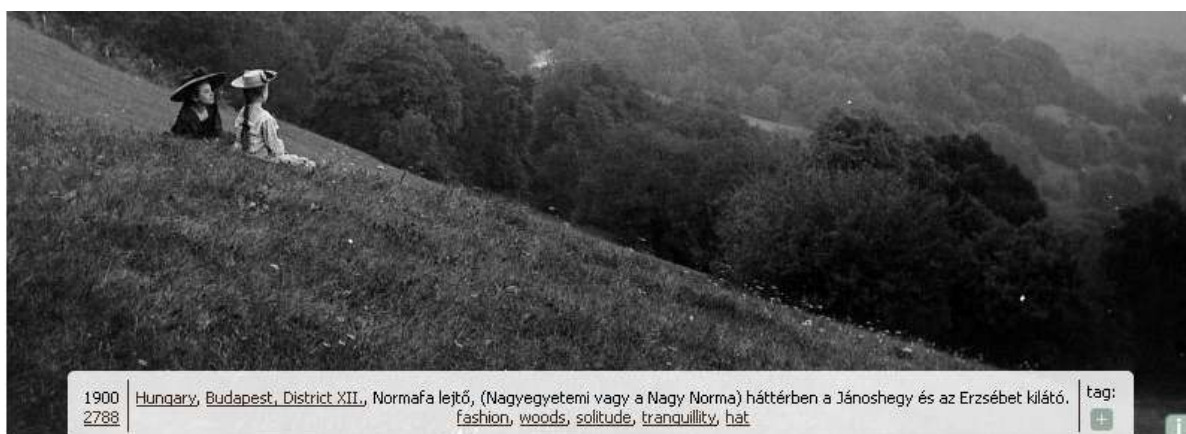
Amikor elkészült a kép címkézésével, a címkéket a „Mentés”-gombbal küldheti el rendszerünkbe, ahol az adminisztrátor egyenként hagy jóvá minden címke- és

képkapcsolatot. Így tehát ha nem látja azonnal a kép mellett az Ön által felvitt saját címkéket, annak az az oka, hogy a rendszeren belüli jóváhagyás még nem történt meg.



3. lépés: Címkék feldolgozása, címkekezelés

Az adminisztrátor feladata az is, hogy a magyar nyelvű címkék angol változatai is felkerüljenek a rendszerbe.



A kép részletes leírása az angol változatban is magyarul érhető csak el, de a címkék és a helységnevek már angol fordításban jelennek meg.

A linkként is működő címkék mindegyikéhez angol változat, sőt szinonimaszótár is kapcsolható. Ennek segítségével érhető el, hogy külföldiek is azonnal megtalálják az őket érdeklő tartalmakat, valamint a „bicikli, bicigli, bringa” kifejezés is az értelmes „kerékpár” kifejezéshez vezet.

Hogyan működik a kereső?

Az egyes címkék linkként is működnek, ami azt jelenti, hogy rájuk kattintva találati listához jutunk. A billentyűzet nyilaival előre és visszafelé mehetünk az időben a képeket és a hozzájuk tartozó infósávot lapozgatva.

Az egyes találatok mennyiségi eredményét a kereső alatti számlálóban láthatják és azt is, hogy az egészből éppen hányadik képnél tartanak a lapozásban.

A kereső egyszerre több kifejezésre is képes rákeresni, ami azt jelenti, hogy szóközökkel több kifejezés tőszavát beírva szűkített találatot kaphatunk.

A kereső azonban nem hoz pontos találatot akkor, ha csak egy szóra és olyan szóra keresünk, amely egy másik, hosszabb kifejezés része. A „Göd” linkelésére vagy keresésére például előjönnek a Gögöllő, Alsógöd nevek is.

A kereső valamennyi címke között és az infómezőben keres. Az adományozók listáját a honlap alján lévő felsorolásban találják, az egyes gyűjtemények onnan, linkek segítségével listázhatók.

Köszönjük, hogy önkéntes munkájával Ön is fejlesztője és gyarapítója a Fortepan Archívumnak! Bízunk benne, hogy tetszését elnyerte az újonnan fejlesztett változat és hasznos munkája sokak örömeire fog szolgálni!

Ha kérdése vagy megjegyzése van, kérjük írjon nekünk a fortepan@fortepan.hu címre!

Budapest, 2013. december 24.

Fortepan Fejlesztők